

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 4 им. Е. Родионова  
г. Кузнецка, Протокол № 4  
от «19» декабря 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 4  
им. Е. Родионова г. Кузнецка  
\_\_\_\_\_ Ю.В. Рузьева  
приказ № О-56/1  
от «19» декабря 2022 г.

**Положение  
о питании обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средняя общеобразовательная школа № 4  
имени Евгения Родионова города Кузнецка**

**Кузнецк, 2022**

## **1. Общие положения.**

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 25.2 Федерального закона от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с последующими изменениями), постановлением администрации города Кузнецка от 31.10.2013 № 2198 «Об утверждении муниципальной программы города Кузнецка Пензенской области «Развитие образования в городе Кузнецке Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением администрации города Кузнецка от 31.08.2020 г. №955 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка» (с последующими изменениями) и приказом управления образования № 644 от 01.09.2020г.

1.2. Положение разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ СОШ № 4 им. Е. Родионова г. Кузнецка (далее- школа) рациональным и сбалансированным питанием.

1.3. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в школе, принципы и методику формирования рациона и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания обучающихся при закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании детей и подростков, составлении меню и ассортиментных перечней, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для детей и подростков.

1.4. Положение определяет условия и порядок предоставления меры социальной поддержки в виде частичной оплаты питания и бесплатного его получения определёнными возрастными группами, а именно: обучающиеся, получающие начальное общее образование, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в день

1.5. Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляет управление образования города Кузнецка, администрация школы, представители администрации города Кузнецка.

## **2. Организация питания. Общий порядок.**

2.1.1. Размещение муниципального заказа на осуществление закупок продовольственных товаров и услуг питания для школы осуществляется путем проведения торгов по отбору организатора питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Руководитель организации заключает с победителем конкурса на организацию питания муниципальный контракт (договор).

2.1.2. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедуры), имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов (далее - предприятие общественного питания).

2.1.3. Предприятие общественного питания является единственным предприятием, оказывающим в школе услуги питания в полном объеме, на основе заключенного муниципального контракта. Иные предприятия к оказанию услуг питания в школе не допускаются.

2.1.4. Питание, организованное в школе, предоставляется на бесплатной, на платной и с частичной родительской платой.

- 2.1.4.1. Организация сбора денежных средств за питание возлагается на предприятие общественного питания.
- 2.1.5. В школе разрабатывается двухнедельное (10-14 дней) меню рационов горячих завтраков (полдников) и обедов для обучающихся в соответствии с нормами потребления продуктов и примерный ассортиментный перечень буфетной продукции. Рацион комплексного горячего питания обучающихся должен соответствовать двухнедельному (10-14 дней) меню, составляется в зависимости от вида пищеблоков, с учетом имеющегося технологического и холодильного оборудования пищеблока и согласовывается с управлением Роспотребнадзора. Ежедневное меню рационов питания утверждается директором МБОУ СОШ № 4 им. Е. Родионова г. Кузнецка.
- 2.1.6. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (обед и завтрак) в период учебного процесса, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.
- 2.1.7. Обучающиеся групп продленного дня (при их наличии) обеспечиваются по месту учебы двухразовым горячим питанием (обед и завтрак).
- 2.1.8. При необходимости, для обучающихся (по медицинским показаниям) формируется рацион диетического питания.
- 2.1.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- 2.1.9.1. В школе должно быть предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.
- 2.1.10. В школе для всех обучающихся за наличный расчет должна быть организована продажа обедов в соответствии с меню. Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом бутербродов, холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов и т.п.
- 2.1.11. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы школы. Для приема пищи предусматриваются четыре перемены (или пять перемен) длительностью 15 минут. Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.
- 2.1.12. Отпуск питания организуется по классам. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на организатора школьного питания, определяемого администрацией школы в установленном порядке.
- 2.1.13. Классные руководители (или заменяющие их педагогические работники) школы сопровождают обучающихся в столовую согласно утвержденному списку.
- 2.1.14. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинский работник школы, заведующий производством, организатор школьного питания и повар. Принимать участие в проверке качества питания и соблюдении технологических режимов имеет право директор школы или его заместители. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.
- 2.1.15. Администрация школы ежедневно утверждает рационы полдников и обедов с учетом утвержденных в установленном порядке перспективных двухнедельных (10-14 дней) меню.
- 2.1.16. Школа обязана систематически вести работу по повышению эффективности организации процесса питания, организовать работу по формированию навыков культуры здорового питания, этики приема пищи, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний среди

обучающихся и их родителей (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья), привлекать к этому врачей гастроэнтерологов и врачей — инфекционистов, вносить соответствующие пункты в годовые планы учебно-воспитательной работы.

2.1.17. С целью упорядочения работы по организации питания администрация школы распределяет обязанности между участниками процесса организации питания (организатор питания, администрация, классный руководитель) и вносит соответствующие пункты в должностные инструкции. В начале учебного года директор школы издает приказ об организации горячего питания обучающихся на текущий учебный год.

2.1.18. При учете количества обучающихся, получающих горячее питание, учитывают обучающихся, получивших любое готовое горячее блюдо (полдник или обед (из одного/2-х блюд)).

## **2.2. Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся.**

2.2.1. В соответствии с постановлением администрации города Кузнецка от 31.08.2020 № 955 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка», меры социальной поддержки предоставляются следующим категориям обучающихся:

- обучающимся, признанным в установленном порядке детьми – инвалидами. Подтверждением является: заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение о присвоении той или иной группы инвалидности (справка о группе инвалидности), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- обучающимся, признанным в установленном порядке детьми с ограниченными возможностями здоровья предоставляется 2-х разовое питание. Подтверждением является: заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- обучающимся из малообеспеченных семей. Подтверждением является: заявление родителей (законных представителей), сведения органов социальной защиты населения о семье как получателе ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 № 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей», страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС). В случае непредставления заявителем по собственной инициативе сведений о семье как получателе ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 № 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей» образовательная организация запрашивает данную информацию самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- обучающимся, признанным в установленном порядке детьми из многодетных семей, имеющих пять и более несовершеннолетних детей. Подтверждением является: заявление родителей (законных представителей), справка о составе семьи, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).
- обучающимся, состоящим на учете в муниципальном межведомственном банке данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении (ДЕСОП).
- обучающимся, состоящим на учете у фтизиатра в 3-й группе диспансерного наблюдения.
- обучающиеся, получающие начальное общее образование, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка,

один раз в день.

-обучающимся, признанными в установленном порядке детьми военнослужащих по контракту именных подразделений вновь формируемых соединений резерва Генерального штаба Вооруженных сил Российской Федерации, лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в рамках Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации, добровольцев, бесплатное двухразовое питание. Подтверждением является: заявление родителей (законных представителей), справка от военного комиссариата, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

2.2.1.1. В случае перехода на дистанционную форму обучения, меры социальной поддержки предоставляются в виде продуктовых наборов. Содержание продуктового набора утверждается приказом управления образования города Кузнецка.

2.2.2. В случае отсутствия обучающегося в школе или отказ (в письменной форме) от предлагаемых завтраков или обедов дополнительные меры социальной поддержки в виде частичной оплаты питания не оказываются.

2.2.2.1. В соответствии с Постановлением правительства Пензенской области № 620-пП от 21 сентября 2021 «Об установлении Порядка предоставления денежной компенсации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому» на денежную компенсацию бесплатного двухразового питания предоставляется право одному из родителей (законных представителей), проживающих совместно с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому. К заявлению о предоставлении компенсации прилагаются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, документ, подтверждающий номер счета, открытый в кредитной организации РФ. Денежная компенсация предоставляется ежемесячно, не позднее 30 числа текущего месяца, в полном размере посредством перечисления на счет заявителя.

2.2.3. Решение о предоставлении меры социальной поддержки обучающимся при организации питания принимается по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора школы.

2.2.4. Предоставление меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся при организации горячего питания начинается со следующего дня после подачи заявления родителями (законными представителями)

2.2.5. Право на предоставлении меры социальной поддержки, денежной компенсации утрачивается в случаях: отчисления обучающегося из школы, окончания срока установления инвалидности обучающемуся, получение сведений из органов социальной защиты населения о приостановлении или прекращении выплат ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 № 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющих детей», при изменении формы обучения обучающегося с ОВЗ, снятия статуса ребенка с ОВЗ.

2.2.6. Школа осуществляет ежемесячный учет обучающихся, получающих меру социальной поддержки, денежной компенсации, и предоставляет в МКУ УРЦО таблицу учета питания отдельных категорий обучающихся, пользующихся мерой социальной поддержки, ежемесячно, в последний рабочий день месяца.

2.2.7. Плата за питание обучающихся вносится родителями (законными представителями) организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по обеспечению

горячим питанием обучающихся в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами).

### **3. Ответственность сторон.**

- 3.1. Ответственность за организацию питания возлагается на директора школы.
- 3.2. Ответственность за достоверность предоставленных сведений, представляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде частичной оплаты питания
- 3.3. Ответственность за качество поставляемых продуктов, их своевременный подвоз, качество производимой продукции, а также за санитарное состояние пищеблока, инвентаря и оборудования несет предприятие общественного питания.

### **4. Права участников организации питания.**

- 4.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в школе в течение учебного года, в дни и часы работы школы.
- 4.2. Получение питания обучающимися производится исключительно на добровольной основе.
- 4.3. Предприятие, организующее питание, имеет право самостоятельно определять рационы и меню в соответствии с установленными нормами СанПиН.
- 4.4. Директор школы имеет право контролировать качество производимой продукции и целесообразное использование ресурсов, предоставленных в пользование предприятию, организующему питание.
- 4.5. Родительским комитетам, опекунам советам и другим общественным организациям рекомендуется принимать систематическое участие в контроле организации питания в школе по согласованию с администрацией школы.

### **5. Документация.**

- 5.1. Директор школы должен иметь следующую документацию:
  - 5.1.1. Постановление администрации города Кузнецка, регламентирующие организацию горячего питания в общеобразовательных организациях города Кузнецка;
  - 5.1.2. Муниципальный контракт (договор) с предприятием общественного питания;
  - 5.1.3. Приказ об организации питания (издается ежегодно);
  - 5.1.4. Приказ о постановке обучающегося на питание в соответствии с постановлением администрации города Кузнецка от 31.08.2020 № 955 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка»;
  - 5.1.5. Должностные инструкции участников процесса организации питания с отражением в них соответствующих функций;
  - 5.1.6. План учебно-воспитательной работы с отражением в нем работы по эффективной организации школьного питания;
  - 5.1.7. Справки, акты о проводимом контроле;
  - 5.1.8. График дежурства по столовой.

### **6. Заключительные положения**

- 6.1. В настоящее Положение (отдельные пункты) могут быть внесены изменения, исходя из новых редакций Постановлений, Приказов, распоряжений муниципального, регионального, федерального уровня.